

Rujukan Kami :
Tarikh :

Kepada,

Nama :

No. Kad Pengenalan:

Tuan/Puan,

**PELANTIKAN SEBAGAI PENSYARAH PENYELIA LATIHAN INDUSTRI (PPO) DAN
PENSYARAH PENILAI (PP) SERTA ARAHAN MELAKSANAKAN PENYELIAAN OJT TAHUN
.....**

Dengan segala hormatnya perkara di atas mohon dirujuk.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa tuan/puan telah dilantik sebagai PPO/PP bagi pelaksanaan OJT mulai tahun hingga

3. Sehubungan itu, tuan/puan hendaklah melaksanakan tanggungjawab berdasarkan terma rujukan berikut :

- 3.1 Membimbing dan menyelia pelajar-pelajar OJT yang dipertanggungjawabkan ke atas tuan/puan.
- 3.2 Memantau pelajar OJT di OL, sekurang-kurangnya 2 kali dalam tempoh OJT.
- 3.3 Menghadiri mesyuarat/taklimat OJT yang berkaitan.
- 3.4 Melaksanakan tugas PPO dan PP yang di arahkan oleh Unit Perhubungan dan Latihan Industri dalam tempoh di atas.

4. Pihak Kolej berharap tuan/puan dapat melaksanakan tugas yang telah diamanahkan dengan penuh tanggungjawab dan berkesan.

Sekian, terima kasih.

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya yang menjalankan amanah,

.....
(PENGARAH KV)