



BORANG MAKLUM BALAS PENYELIAAN ON-THE-JOB TRAINING (OJT)
(Maklum Balas Organisasi Latihan)

Nama Organisasi Latihan			
Nama Pelajar		No.Kad Matrik Pelajar	

Sila tandakan ☒ pada ruang yang berkenaan.

		Amat Lemah	Lemah	Sederhana	Baik	Amat Baik
1)	Keupayaan menyesuaikan diri kepada budaya kerja organisasi. (<i>Able to adapt to company's work culture</i>)					
2)	Keupayaan belajar dengan cepat. (<i>Able to learn fast</i>)					
3)	Keupayaan bergaul. (<i>Able to get along with people</i>)					
4)	Kemahiran komunikasi. (<i>Communication skills</i>)					
5)	Kemahiran menulis. (<i>Written skills</i>)					
6)	Disiplin semasa kerja (discipline)					
	Menepati masa (punctual)					
	Sifat bertanggungjawab (responsible)					
	Komited (committed)					
	Personaliti (personality)					
7)	Pengetahuan yang diperolehi dari kolej mencukupi untuk pelajar menjalani latihan. (<i>Knowledge gained from college is sufficient for student to do their practical training</i>)					
8)	Kemahiran yang diperolehi dari kurikulum mencukupi dan bersesuaian untuk pelajar menjalani latihan. (<i>Skill gained from curriculum is sufficient and suitable for student to do their practical training</i>)					
9)	Prestasi keseluruhan. (<i>Overall performance</i>)					
10)	Ulasan Organisasi Latihan (<i>Company's comment</i>)					

Cop dan tandatangan pegawai:

Tarikh:.....

Cop Rasmi Organisasi